

**Положення
організації пропускнуго режиму
і правила поведінки відвідувачів будівлі Холонівської гімназії**

1. Загальні положення

Дані правила розроблено у відповідності до статті 26 Закону України «Про освіту», згідно з якою забезпечення безпечних і нешкідливих умов навчання, праці та виховання у освітніх закладах покладається на їх власника або уповноважений орган та керівника навчального закладу, Положення «Про організацію роботи з охорони праці учасників освітнього процесу в установах і навчальних закладах», затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 01.08.2001 № 563 зі змінами, Статутом гімназії та іншими нормативно-правовими актами, що регламентують вимоги до встановлення належного порядку роботи та створення безпечних умов для учнів і працівників Холонівської гімназії, а також виключення можливості проникнення сторонніх осіб, порушення санітарно-епідеміологічного стану, вносу службових документів, матеріальних цінностей та інших порушень громадського порядку. Контрольно-пропускний режим – сукупність заходів і правил, що запобігають можливості несанкціонованого проходу осіб, проїзду транспортних засобів, вносу (вивозу) майна на територію чи з території гімназії. Пропускний режим в будівлі гімназії передбачає комплекс спеціальних заходів, направлених на підтримання та забезпечення встановленого порядку діяльності гімназії і визначає порядок пропуску учнів, працівників гімназії і громадян до будівлі та внутрішніх приміщень гімназії.

Охорона приміщень забезпечується черговими адміністраторами та черговими працівниками гімназії.

Відповідальність та контроль за порядком здійснення пропускнуго режиму в приміщенні покладається на:

- директора гімназії (або особу, що його заміщує в даний момент);
- заступника директора (відповідального за безпеку);
- чергових вчителів;
- чергового технічного працівника.

Виконання вимог, що визначаються даним Положенням, є обов'язковим для всіх працівників, які постійно або тимчасово працюють в школі, учнів та їх батьків, всіх юридичних та фізичних осіб, що виконують свою діяльність чи знаходяться з інших причин на території загальноосвітньої гімназії.

З метою ознайомлення відвідувачів з пропускним режимом і правилами поведінки відвідувачів дане Положення розміщується на стенді в холі першого поверху будівлі гімназії та на офіційному інтернет-сайті закладу.

2. Порядок проходження в будівлю Холонівської гімназії

2.1 Пропускний режим в будівлі гімназії, а також відкривання/закривання дверей забезпечують черговий технічний працівник, сторож.

2.2 Контрольно-пропускний режим для учнів гімназії:

2.2.1 Учні проходять в будівлю гімназії через центральний вхід.

2.2.2 Початок навчальних занять о 9:00. Учні зобов'язані прийти до гімназії не пізніше 8:45 год. Учні чергового класу повинні прийти до гімназії о 8:30 год. За наказом директора гімназії, в разі виробничої необхідності, час початку навчальних занять може змінюватись. В таких випадках на уроки необхідно приходити за 10 хвилин до їх початку.

2.2.3 Виходити зі гімназії учням до закінчення навчальних занять дозволяється лише на підставі дозволу класного керівника, представника адміністрації.

2.2.4 Вихід учнів зі гімназії на уроки фізичного виховання, на екскурсії чи на інших підставах відбувається організовано і в супроводі вчителя.

2.2.5 Учні, що відвідують гуртки, секції та інші позакласні заходи, допускаються в школу згідно розкладу занять або в супроводі відповідального за проведення такого заходу.

2.3. Контрольно-пропускний режим для працівників Холонівської гімназії:

2.3.1 Директор гімназії, заступники та інші працівники гімназії мають змогу проходити та знаходитися в приміщенні в будь-який час доби, а також у вихідні та святкові дні, якщо це необхідно для виконання службових обов'язків і не обмежено поточними наказами відповідального за контрольно-пропускний режим.

2.3.2 Адміністрація гімназії та вчителі зобов'язані заздалегідь попередити чергового технічного працівника про час запланованих зустрічей з батьками, а також про час і місце проведення батьківських зборів.

2.3.6 Всі інші працівники гімназії приходять в школу у відповідності з графіком роботи, затвердженим директором гімназії.

2.4 Контрольно-пропускний режим для батьків (законних представників) учнів

2.4.1 Батьки учнів проходять до будівлі гімназії-інтернату через центральний вхід і на центральному вестибюлі очікують дітей.

2.4.2 З учителями батьки зустрічаються на батьківських зборах, за запрошенням або після уроків. І лише в екстрених випадках під час перерви.

2.4.3 Учителі зобов'язані заздалегідь попередити чергового про прихід батьків, а також про час та місце проведення батьківських зборів.

2.4.4 Батькам не дозволяється проходити до освітнього закладу з габаритними сумками чи валізами.

2.4.5 Прохід у школу батьків з особистих питань до адміністрації гімназії можливий за умови попередньої домовленості з представниками самої адміністрації, про що чергового інформують заздалегідь.

2.4.6 У випадках незапланованого приходу до гімназії батьків учнів, черговий з'ясовує мету їх приходу і пропускає в будівлю гімназії тільки з дозволу адміністрації.

2.4.7 Батьки, що супроводжують або зустрічають своїх дітей, до будівлі гімназії не заходять і чекають дітей на вулиці. В окремих виняткових випадках (негода, тощо) проходять до вестибюлю гімназії, але не далі поста чергового технічного працівника і в межах його огляду.

2.4.8 Для батьків першокласників протягом першого семестру навчального року встановлюється адаптивний контрольно-пропускний режим у відповідності до розкладу навчальних занять, котрий обумовлюється окремо класними керівниками на батьківських зборах згідно наказу директора.

2.5 Контрольно-пропускний режим для відвідувачів Холонівської гімназії:

2.5.1 Відвідувачі проходять в будівлю гімназії через центральний вхід.

2.5.2 Особи, не пов'язані з навчальним процесом, які відвідують школу за службовою необхідністю, пропускаються при пред'явленні документу державного зразку, що засвідчує особу, за погодженням з директором гімназії (особою, що його заміняє) і записом в «Журналі обліку відвідувачів».

2.5.3 Посадові особи, які прибули до гімназії з перевіркою, пропускаються при пред'явленні документу, що засвідчує особу з обов'язковим повідомленням адміністрації гімназії та відповідною реєстрацією.

2.5.4 Групи осіб, що відвідують школу для проведення і участі в масових заходах, семінарах, конференціях, оглядах тощо, допускаються в будівлю гімназії за наказом директора гімназії, за списками учасників.

2.5.5 На прийом до директора гімназії в дні прийому або за викликом, відвідувачі пропускаються до гімназії:
- в адекватному стані (визначається візуально).

2.5.6 Для виклику працівника гімназії або представника адміністрації необхідно звертатись до чергового адміністратора, чергового технічного працівника.

2.5.7 При відвідуванні гімназії відвідувач зобов'язаний за проханням чергового технічного працівника надати на візуальний огляд принесені з собою речі для недопущення потрапляння в будівлю гімназії-інтернату алкоголю, наркотичних, вибухонебезпечних, легкозаймистих, отруйних речовин і рідин, заборонених для зберігання та перенесення без спеціального дозволу предметів, зброї та боєприпасів тощо.

2.5.8 У випадку виявлення у відвідувача або в його речах зброї, речовин, рідин, предметів згідно з п. 2.5.7 – черговий технічний працівник затримує відвідувача, негайно доповідає про випадок директору гімназії (особі, що його заміщує) та діє у відповідності до отриманих вказівок.

2.5.9 У разі виникнення конфліктних ситуацій, пов'язаних з допуском відвідувачів до будівлі гімназії, черговий технічний працівник діє за вказівками директора гімназії чи його заступника.

2.5.10 Прохід територією гімназії та її подвір'ям дозволено лише відвідувачам навчального закладу. Без відповідного дозволу адміністрації гімназії знаходження на території гімназії і прохід нею в урочний та позаурочний час стороннім особам заборонено.

2.6 Контрольно-пропускний режим для автотранспортних засобів

2.6.1 Порядок в'їзду-виїзду автотранспорту на територію гімназії встановлюється наказом директора гімназії.

2.6.2 Допуск без обмежень на територію гімназії дозволяється автомобільному транспорту екстрених і аварійних служб, шкільному автобусу, швидкій медичній допомозі, пожежній охороні, міліції.

2.6.3 Паркування автомобільного транспорту на території гімназії заборонено, крім випадків вказаних в п. 2.6.2.

3. Правила поведінки відвідувачів

3.1 Відвідувачі, що знаходяться в приміщенні гімназії зобов'язані:

- зберігати встановлений порядок і дотримуватись норм поведінки в громадських місцях;
- не допускати виявлення неповажного ставлення до педагогічного та обслуговуючого персоналу, учнів та інших відвідувачів гімназії;
- виконувати законні вимоги та розпорядження адміністрації та працівників гімназії;
- не створювати перепон належному виконанню адміністрацією, вчителями, працівниками гімназії їх службових обов'язків;
- зберігати черговість на прийомі до директора та в приймальні (за винятком осіб, яким надано право позачергового прийому);
- повідомляти чергового про свою явку до гімназії за викликом директора;
- до запрошення в кабінет директора знаходитись на місці;
- ставитись бережливо до майна гімназії, зберігати чистоту, тишу та порядок в приміщенні навчального закладу;
- при вході до будівлі гімназії відвідувачі, що мають при собі кіно- і фотознімальну, звуко- і відеозаписуючу апаратуру, а також переносну комп'ютерну і оргтехніку зобов'язані зареєструвати технічні засоби у

чергового технічного працівника – з метою контролю за виносом матеріальних цінностей з будівлі гімназії.

3.2 Відвідувачам гімназії забороняється:

- знаходитись в службових приміщеннях або інших приміщеннях гімназії без дозволу на те директора, адміністрації, охоронця чи просто вчителя;
- виносити з приміщення гімназії документи, надані для ознайомлення;
- знімати зразки документів зі стенду, а також розташовувати на ньому оголошення, не узгодженні з адміністрацією гімназії;
- приносити в приміщення гімназії алкогольні, наркотичні, вибухонебезпечні і легкозаймисті речовини, колючі та ріжучі предмети, вогнепальну та холодну зброю (крім осіб, котрим в установленому порядку дозволено зберігання та носіння табельної зброї і інших засобів), а також особисті речі за винятком портфелів і тек з документами, дамських сумок;
- палити в приміщенні та на території гімназії;
- вести розмови з мобільного телефону у всіх приміщеннях, крім коридорів та вестибюлю;
- бути присутнім на зборах та інших заходах з включеним мобільним телефоном;
- входити до гімназії в стані алкогольного чи іншого сп'яніння, з жувальною гумкою, з дитячими колясками, з домашніми тваринами, товарами для продажу, а також в брудному одязі та з великогабаритними речами (виключаючи робітників, що виконують будівельні і ремонтні роботи);
- факти порушень громадського порядку і завдані збитки приміщенню фіксуються в установленому порядку особами, котрі здійснюють пропускний режим.

3.3 Відповідальність відвідувачів гімназії за порушення даного Положення:

- у випадку порушення відвідувачем гімназії пропускнуго режиму і правил поведінки йому робиться зауваження відповідальними за контрольно-пропускний режим, а в разі необхідності будь-яким працівником гімназії;
- у випадках скоєння відвідувачами кримінальних дій, винні особи підлягають кримінальній відповідальності згідно чинного законодавства;
- у випадку зумисного чи неумисного пошкодження або знищення майна загальноосвітніх шкіл на винних осіб поряд з адміністративною або кримінальною відповідальністю покладається обов'язок відшкодування причинених збитків.

4. Порядок пропуску з табельною зброєю, спеціальними засобами, іншими забороненими без спеціального на те дозволу зберігання і носіння предметів

4.1 Прохід осіб в приміщення гімназії з табельною зброєю і спеціальними засобами дозволяється:

- співробітникам, котрим в установленому порядку дозволено зберігання і носіння табельної вогнепальної зброї – при наявності запису у відповідному документі (службове посвідчення, командировочне посвідчення тощо);

- співробітникам міністерств і відомств України і їх підрозділів, де передбачено наявність табельної зброї, але лише при виконанні ними своїх службових обов'язків;

- співробітникам і військовослужбовцям державних воєнізованих організацій України на період надзвичайних ситуацій у випадках посилення охорони будівлі або за спеціальним дозволом.

5. Порядок пропуску представників засобів масової інформації

5.1 Працівники засобів масової інформації пропускаються в будівлю гімназії за акредитаційними посвідченнями чи картками тимчасової акредитації при наданні редакційного посвідчення.

5.2 Представники засобів масової інформації на заходи, що проводяться в приміщенні гімназії, пропускаються лише після перевірки документів, котрі підтверджують їх особу.

6. Організація і порядок проведення ремонтно-будівельних робіт в будівлі та приміщеннях закладу

Робітники і фахівці ремонтно-будівельних організацій пропускаються в приміщення гімназії черговим технічним працівником або сторожем для виконання ремонтно-будівельних робіт за розпорядженням директора гімназії.

7. Порядок пропуску на період надзвичайних ситуацій або ліквідації аварійної ситуації

7.1 Пропускний режим в будівлі гімназії на період надзвичайних ситуацій обмежується.

7.2 Після ліквідації надзвичайної (аварійної) ситуації поновлюється звичайна процедура пропуску згідно з даним Положенням.

8. Порядок евакуації працівників, учнів і відвідувачів гімназії з приміщень та порядок їх охорони

8.1 Порядок оповіщення працівників, учнів і відвідувачів гімназії та їх евакуації з приміщення при надзвичайних ситуаціях (пожежа, стихійне лихо, інформація про загрозу скоєння терористичного акту тощо) та порядок їх охорони розробляються директором гімназії спільно з відповідальними за ведення роботи з охорони праці, протипожежної та електробезпеки.

8.2 За встановленим сигналом оповіщення всі відвідувачі, робітники, учні, а також робітники, які здійснюють ремонтно-будівельні роботи в приміщенні гімназії евакуюються з будівлі згідно з планом евакуації, що знаходиться в приміщенні гімназії на видному і доступному для відвідувачів місці. Пропуск відвідувачів в приміщення гімназії припиняється. Працівники гімназії і відповідальні особи приймають заходи по евакуації і забезпечення безпеки людей, що знаходяться в приміщенні, при прибутті співробітників відповідних служб для ліквідації надзвичайної ситуації забезпечують їх безперешкодний пропуск в будівлю гімназії.